



**COMUNE DI MASAINAS**  
**PROVINCIA DI CARBONIA-IGLESIAS**

**COPIA**

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>318</b>
<b>Area Amministrativa</b>	
<b>Registro Settore:</b>	<b>340</b>
<b>Data:</b>	<b>04/07/2019</b>
<b>Servizio: Ufficio Segreteria</b>	

**DETERMINAZIONE**  
**DEL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Assunto il giorno DODICI del mese di LUGLIO dell'anno DUEMILADICIANNOVE da PISCI GABRIELA Responsabile del AREA AMMINISTRATIVA

**Oggetto:**

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b>	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere :
	Data

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Masainas, 12/07/2019

Responsabile

Pisci Gabriela

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Attesto che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo comunale il 12/07/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

li 12/07/2019

IL Segretario Comunale  
Pisci Gabriela

Attesto che la presente determinazione è conforme al suo originale.

Masainas, 12/07/2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

Pisci Gabriela

**OGGETTO:**  
**APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI  
INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA RISTRETTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – ANNO  
SCOLASTICO 2019/2020.**

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
AREA AMMINISTRATIVA**

**PREMESSO CHE** la L.R. 25/06/1984 n. 31 nel disciplinare il diritto allo studio e le relative competenze delegate, ha stabilito che nel settore della scuola dell'obbligo è attuato il servizio di trasporto degli alunni;

**RILEVATA** la volontà dell'Amministrazione Comunale di proseguire, anche per l'anno scolastico 2019/2020, nell'erogazione del servizio di trasporto scolastico, in quanto utile strumento di supporto ai genitori del territorio, limitatamente agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado, mediante utilizzo dello scuolabus di proprietà comunale da concedere in comodato d'uso a soggetto esterno, in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 72 del 07/09/2018, che ha fornito le necessarie direttive, valide anche per l'annualità 2019/2020;

**RITENUTO** anche per l'anno scolastico 2019/2020 di dover affidare il servizio ad un soggetto esterno, da individuarsi previa acquisizione delle manifestazioni di interesse, stante l'assoluta indisponibilità di personale dipendente da dedicare alla relativa gestione;

**DATO ATTO** che il servizio è disciplinato dal Regolamento comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 28/11/2002, esecutiva ai sensi di legge, alle cui previsioni si rinvia;

**RICHIAMATO** il Dlgs 50/2016 e nello specifico l'art. 36, comma 1 del medesimo che recita "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese";

**RITENUTO** opportuno, al fine di individuare i soggetti idonei e qualificati a partecipare alla procedura ristretta per l'affidamento della gestione del servizio mensa, attivare la procedura della Manifestazione di interesse, previa pubblicazione di un apposito avviso sul sito internet del Comune nel rispetto delle disposizioni del Dlgs. 50/2016, art. 36 comma 7;

**DATO ATTO** che:

- i criteri e le modalità per presentare la manifestazione di interesse sono contenuti nello schema di avviso allegato "A" alla presente determinazione;
- per l'aggiudicazione del servizio si procederà mediante il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa;
- si procederà con successiva determinazione, una volta ricevute le manifestazioni di interesse, all'invito da parte delle imprese richiedenti, alla formulazione dell'offerta secondo i criteri stabiliti nell'allegato "A";
- il presente provvedimento non contiene impegno di spesa;

**VISTO** il Dlgs. n. 267/2000;

**VISTO** il bilancio per l'esercizio 2019/2021 adottato con delibera C.C. n. 12 del 29.03.2019;

**DETERMINA**

**DI ATTIVARE** le procedure per la scelta del contraente mediante pubblicazione di una Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio trasporto scolastico 2019/2020;

**DI APPROVARE** l'Avviso di manifestazione di interesse" (allegato "A") e il modulo di domanda (allegato B) costituenti parte integrante della presente determinazione;

**DI STABILIRE** che l'avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Masainas fino alla scadenza del termine della presentazione delle domande, nel corso del quale tutti i soggetti in possesso dei requisiti previsti nell'allegato "A" alla presente determinazione potranno presentare domanda;

**DI DARE ATTO** che:

- il valore complessivo del servizio da affidare è pari ad € 9.282,00 oltre IVA (al 10%);
- detto importo è stato ottenuto con riferimento al numero dei giorni **PRESUNTI** di servizio nell'anno scolastico 2019/2020 moltiplicato per l'importo giornaliero posto a base di gara di € 51,00 IVA esclusa, come segue:
  - 1) N. 70 giorni presunti di servizio nel periodo compreso tra settembre e dicembre per un costo di € 3.570,00 e precisamente:
    - a. € 51,00/giorno (di 3 ore ciascuno);
    - b. costo orario manodopera € 17,00, IVA esclusa;
  - 2) N. 112 giorni presunti di servizio nel periodo compreso tra gennaio e giugno per un costo di € 5.712,00 e precisamente:
    - a. € 51,00/giorno (di 3 ore ciascuno);
    - b. costo orario manodopera e 17,00, IVA esclusa;

**DI DARE** altresì atto che all'affidamento dell'esecuzione del servizio si procederà secondo il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è redatto in n. 1 originale, da tenere agli atti di quest'ufficio e includere nel registro delle determinazioni in ordine cronologico.

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
AREA AMMINISTRATIVA**

*Dott.ssa Gabriela Pesci*

OGGETTO:  
APPROVAZIONE AVVISO  
PUBBLICO ESPLORATIVO PER  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
A PARTECIPARE ALLA  
PROCEDURA RISTRETTA PER  
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI  
TRASPORTO SCOLASTICO –  
ANNO SCOLASTICO 2019/2020.



# Comune di Masainas

Provincia Sud Sardegna

## AVVISO ESPLORATIVO

**PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER AFFIDAMENTO MEDIANTE  
PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO.  
ANNO SCOLASTICO 2019/2020.**

(art. 36, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016)

Con il presente avviso si intendono acquisire le manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici operanti sul mercato, da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di TRASPORTO SCOLASTICO, per l'anno 2019/2020, ai sensi dell'art. 36 del Dlgs. n.50/2016 che sarà indetta tramite RDO sul portale CAT SARDEGNA.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità a fornire il servizio di cui l'Amministrazione ha necessità. Il presente avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

Si forniscono di seguito, in sintesi, le informazioni utili alla manifestazione d'interesse.

### **ART.1 AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Comune di Masainas Via Municipio, 25 – MASAINAS (CI)  
Responsabile del procedimento e Responsabile dell'Area Amministrativa – Segretario Comunale:  
Dott.ssa Pisci Gabriela  
Tel. 0781/9611211. Fax 0781/9611222 PEC  
Indirizzo internet <http://www.comune.masainas.ci.it>

### **2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO**

Affidamento parziale a terzi del servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni delle Scuole statali Primaria e Secondaria di primo grado del Comune di Masainas per l'A.S. 2019/2020.  
Il servizio, così come definito dal calendario scolastico regionale comprende il **trasporto**

**scolastico** che deve essere effettuato nel rispetto delle date indicate nel suddetto calendario. Si intendono compresi anche i giorni di esame.

Il Comune cede in comodato d'uso gratuito n. 1 **scuolabus di proprietà comunale 28/31 posti** (di cui un posto autista, un posto accompagnatore, un posto stazionamento carrozzella), **MERCEDES Mod. SPRINTER 516F telaio n° WDB9066571P224315 targato FE869AF.**

Il servizio, così come sopra definito, si articola in:

-Guida, gestione e manutenzione ordinaria (controllo livello olio acqua ecc. pulizia interna e esterna) dello scuolabus sopra descritto.

Il servizio concerne il trasporto urbano ed extraurbano scolastico nei territori di Masainas, Giba **per un totale stimato in Km. pari a 8.190 circa + 650 circa** per eventuali attività didattiche e/o sportive, ricreative (in tal caso, gli alunni saranno accompagnati sul mezzo dagli insegnanti o accompagnatori identificati all'occorrenza).

**La ditta deve, inoltre, dimostrare la disponibilità di un ulteriore mezzo di trasporto scuolabus al fine di garantire il servizio in caso di rotture e/o guasti del mezzo di proprietà comunale.**

In sintesi, **i dati del servizio**, calcolati sulla base del precedente anno scolastico, sono i seguenti:

a) calendario scolastico presumibile: da settembre a giugno 2020 (e comunque fino alla fine dell'A.S.2019/2020 compresi i giorni di esame). Il servizio si svolge in tutti i giorni feriali, escluse le vacanze ordinarie o riconosciute come tali dall'autorità scolastica, nonché i giorni di chiusura delle scuole in conseguenza di eventi particolari (quali consultazioni elettorali, lutti nazionali, condizioni meteorologiche avverse, calamità naturali, che nell'eventualità verranno comunicati dall'Ufficio Comunale competente);

b) itinerari e orari: gli orari saranno concordati con l'ufficio amministrativo prima dell'inizio del servizio secondo una percorrenza media complessiva di km 45/giorno (che potrà variare in più o in meno a seconda delle esigenze scolastiche e dei giorni di rientro pomeridiano) e per n. 3 ore medie al giorno, nei giorni lavorativi dal lunedì al sabato, escluse le festività civili e religiose, e delle giornate di vacanza previste dal calendario scolastico, come da delibera Ras oltre i giorni stabiliti dall'Istituto comprensivo di San Giovanni Suergiu, secondo il seguente prospetto:

<b>ENTRATA</b>	Partenza degli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado da Masainas per la scuola primaria di primo grado di Masainas e per la scuola secondaria di primo grado di Giba.
<b>USCITA</b>	Partenza degli alunni della scuola secondaria di 1° grado da Giba verso Masainas dalle ore 13:20 e della scuola primaria di Masainas verso le destinazioni finali dalle ore 16:30
<b>RIENTRI SETTIMANALI</b>	Sono previsti 02 giorni di tempo pieno per gli alunni della scuola secondaria di 1° che frequentano il plesso di Giba che coincide solitamente con il martedì e venerdì. In tali occasioni le uscite saranno articolate su orario pomeridiano

c) servizio di trasporto supplementare per attività didattiche ed educative e gite scolastiche che si esauriscono nell'arco di una giornata: circa 10 previste nel periodo di durata dell'appalto.

### **ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio avrà validità annuale, per l'anno scolastico 2019/2020, dalla data presunta d'inizio ricadente nel mese di SETTEMBRE e fino al mese di GIUGNO.

### **ART. 4 - IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO**

Il valore complessivo del servizio da affidare è pari a un costo presunto di € 9.282,00 oltre IVA (al 10%);

Detto importo è stato ottenuto con riferimento al numero dei giorni presunti di servizio nell'anno scolastico 2019/2020 moltiplicato per l'importo giornaliero posto a base di gara di € 51,00 IVA esclusa.

### **ART. 5 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà espletata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Dlgs. 50/2016), con criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del Dlgs. 50/2016.

### **ART. 6 REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla gara è richiesta l'iscrizione della ditta offerente al CAT SARDEGNA nella tipologia di servizio oggetto dell'affidamento.

Il Comune effettuerà specifica richiesta di offerta esclusivamente tramite detta piattaforma.

### **ART. 7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Fermo restando il possesso del requisito di ammissione di cui al precedente punto 6), sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

#### **4.1) Requisiti di ordine generale (art. 80 Dlgs 50/2016)**

- Possesso dei requisiti di ordine generale (assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 Dlgs. 50/2016);
- Assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16ter, Dlgs. 165/2001.

#### **4.2) Requisiti di idoneità professionale**

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. per il ramo di attività oggetto del presente servizio;
- essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al D.M. 448/91 e successive modifiche, in corso di validità;
- Il servizio viene reso dalla ditta con proprio personale. Il conducente dovrà essere in possesso di: patente di categoria D o superiore, carta di qualificazione (CQC). Tutto il personale in servizio dovrà recare bene in vista il tesserino di riconoscimento.

#### **4.3) requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1, lett. b) Dlgs. n. 50/2016 s.m.i.):**

- ✓ Fatturato minimo annuo nel settore del trasporto conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore all'importo annuo a base d'asta;
- ✓ Copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero un'assicurazione adeguata alla copertura delle responsabilità civili per danni conseguenti lo svolgimento del servizio con un massimale minimo non inferiore a quello richiesto nella lettera d'invito e con durata pari a quella dell'appalto;

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo specifico è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici

candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa

#### **4.4) Requisiti di Capacità tecnica e professionale (art. 83 Dlgs 50/2016 e Allegato XVII)**

➤ garantire la disponibilità, per l'intera durata del contratto almeno n. 1 (un) automezzo di scorta, aventi le seguenti caratteristiche:

essere in regola con le norme antinquinamento, immatricolati per il servizio da noleggio con conducente, regolarmente revisionati e pienamente rispondenti ad ogni altra prescrizione di Legge;

avere data di immatricolazione non superiore a 15 anni;

essere mantenuti in perfetta efficienza e pulizia;

capacità di almeno **n. 35** posti a sedere; non potranno essere utilizzati in nessun caso veicoli che consentano il trasporto di passeggeri in piedi.

La Ditta dovrà altresì garantire in qualsiasi momento la sostituzione del bus con pari requisiti in caso di avaria e/o temporanea indisponibilità dell'automezzo;

trasportare un numero massimo di persone non superiore ai posti a sedere secondo quanto indicato sul libretto di circolazione.

### **ART. 8 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Le ditte interessate possono proporsi inviando il modulo allegato che deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 31.07.2019 a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.masainas@pec.comunas.it oppure mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo dell'Ente o tramite raccomandata A/R all'indirizzo Via Municipio 25 – 09010 Masainas (CI).

Nell'oggetto della PEC va specificato l'oggetto (“**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO, TRAMITE CAT SARDEGNA., DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L’ANNO SCOLASTICO 2019/2020**”), la denominazione del richiedente, il Codice fiscale e partita IVA, indirizzo e PEC del medesimo.

La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente rimanendo esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione se per qualsiasi motivo l'istanza non dovesse pervenire entro il termine di scadenza. Il termine della candidatura è perentorio e farà fede la data di arrivo ed il numero di protocollo assegnato dall'ufficio preposto.

Alla citata dichiarazione di interesse dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante della ditta che sottoscrive.

Saranno istruite tutte le Manifestazioni di interesse pervenute nei termini da soggetti economici in possesso dei requisiti specificati nel presente avviso, salvo i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Dlgs. 50/2016.

Le domande incomplete o inesatte, in particolare in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale nelle dichiarazioni, non potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Dlgs. 50/2016.

Nel caso invece di irregolarità formali, ovvero in caso di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la regolarizzazione potrà avvenire entro il termine massimo di 10 giorni.

Ad ogni modo, in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione o in caso di irregolarità essenziali non sanabili ai sensi del citato art. 83, comma 9, il richiedente viene escluso.

### **ART. 9 - LIMITI AL NUMERO DI OPERATORI CHE SARANNO INVITATI A PRESENTARE UN OFFERTA**

La Stazione Appaltante, fra i soggetti che hanno presentato manifestazione di interesse alla presente procedura, provvederà ad invitare al massimo 5 (cinque) operatori economici, se sussistono aspiranti idonei in tale numero. Nel caso in cui il numero di soggetti aspiranti idonei sia superiore a



5 (cinque), verranno invitati i primi 5 (cinque) operatori che hanno inviato il modulo individuati secondo l'ordine di arrivo. A tale scopo farà fede la data e ora di ricevimento della manifestazione d'interesse.

#### **ART. 10 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

In esito alla ricezione delle manifestazioni di interesse si procederà all'ulteriore fase di negoziazione.

#### **ART. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

I dati personali comunicati saranno trattati dal Comune di Masainas ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e della “Informativa privacy” contenuta nel modello allegato al presente avviso.

#### **7) PUBBLICAZIONE**

Come previsto dal punto 5.1.4 delle Linee Guida ANAC n. 4, il presente avviso è pubblicato fino al termine per la presentazione della manifestazione di interesse alla voce “*Bandi di gara – Avvisi pubblici*” del sito internet del Comune [www.comune.masainas.ci.it](http://www.comune.masainas.ci.it) .

OGGETTO:  
APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI  
INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – ANNO SCOLASTICO 2019/2020.

Allegato B MODULO DI DOMANDA

**PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER AFFIDAMENTO MEDIANTE  
PROCEDURA NEGOZIATA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LA  
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO DEL COMUNE DI MASAINAS.**

**ANNO SCOLASTICO 2019/2020**  
(art. 36, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016)

**Spett.le Comune di Masainas**  
**Via Municipio, 25**  
**09010 – Masainas (CI)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nat. a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della ditta \_\_\_\_\_  
avente sede legale in \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) CAP.\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_  
ed amministrativa in \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) CAP.\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_  
Tel. n. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

con le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS (nel caso di iscrizioni presso più sedi indicarle tutte):

Sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

Sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

INAIL (nel caso di iscrizioni presso più sedi indicarle tutte):

Sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

Sede di \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Che la predetta impresa sia invitata alla procedura di gara per l'affidamento del servizio trasporto scolastico per gli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado per l'anno scolastico 2019/2020 dell'art. 36 comma 2 lett. b) e comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

**ACCETTA tutte le condizioni previste nell'avviso e**

**DICHIARA**

**SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ AI SENSI DEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000 N.445, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALL'ARTICOLO 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000, PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI IVI INDICATE**

**(barrare con una "X" le caselle interessate)**

Di manifestare l'interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento della gestione del servizio in epigrafe come:

IMPRESA SINGOLA;

Mandataria di un costituito/constituendo Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di concorrenti e indica come mandanti le seguenti imprese:

Mandante di un costituito/constituendo Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di concorrenti e indica quale Capogruppo l'impresa: \_\_\_\_\_

di possedere il requisito di ammissione: iscrizione nella piattaforma regionale CAT SARDEGNA;

di essere in possesso dei **requisiti di ordine generale** ai sensi dell'art.80 del Dlgs. 50/2016;  
 Possesso dei requisiti di ordine generale (assenza motivi di esclusione di cui all'art. 80 Dlgs. 50/2016);  
 Assenza del divieto a contrattare con la pubblica amministrazione, previsto dall'art. 53, comma 16ter, Dlgs. 165/2001.

di essere in possesso dei **requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.):  
 Iscrizione alla C.C.I.A.A. per il ramo di attività oggetto del presente servizio;  
 essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di trasportatore di viaggiatori su strada di cui al D.M. 448/91 e successive modifiche, in corso di validità;  
 Il servizio viene reso dalla ditta con proprio personale. Il conducente dovrà essere in possesso di: patente di categoria D o superiore, carta di qualificazione (CQC). Tutto il personale in servizio dovrà recare bene in vista il tesserino di riconoscimento.

di essere in possesso dei **requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) Dlgs. n. 50/2016 s.m.i.):  
 Fatturato minimo annuo nel settore del trasporto conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo non inferiore all'importo annuo a base d'asta;  
 Copertura assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ovvero un'assicurazione adeguata alla copertura delle responsabilità civili per danni conseguenti lo svolgimento del servizio con un

massimale minimo non inferiore a quello richiesto nella lettera d'invito e con durata pari a quella dell'appalto;

- di essere in possesso dei **requisiti di capacità tecnico organizzativa** (art. 83, comma 1, lett. c) del Dlgs n. 50/2016):
  - garantire la disponibilità, per l'intera durata del contratto almeno n. 1 (un) automezzo di scorta, aventi le seguenti caratteristiche:
    - essere in regola con le norme antinquinamento, immatricolati per il servizio da noleggio con conducente, regolarmente revisionati e pienamente rispondenti ad ogni altra prescrizione di Legge;
    - avere data di immatricolazione non superiore a 15 anni;
    - essere mantenuti in perfetta efficienza e pulizia;
    - capacità di almeno n. 35 posti a sedere; non potranno essere utilizzati in nessun caso veicoli che consentano il trasporto di passeggeri in piedi.
  - La Ditta dovrà altresì garantire in qualsiasi momento la sostituzione del bus con pari requisiti in caso di avaria e/o temporanea indisponibilità dell'automezzo;
  - trasportare un numero massimo di persone non superiore ai posti a sedere secondo quanto indicato sul libretto di circolazione.
  - di essere a conoscenza che la presente manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti sopra dichiarati, che saranno accertati dalla stazione appaltante secondo le modalità previste dalla lettera di invito.

- di soddisfare i requisiti richiesti nell'avviso esplorativo ai fini della partecipazione all'appalto, presentando offerta quale mandatario di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo o costituito, formato dai seguenti operatori economici:

1) \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RAPPRESENTATO DA \_\_\_\_\_

NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

RAPPRESENTATO DA \_\_\_\_\_

NELLA SUA QUALITÀ DI \_\_\_\_\_

### **Altresì dichiara**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 RGDP del trattamento dei dati personali.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

Allegare carta d'identità del firmatario

**Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)**

Il Comune di **MASAINAS**, con sede in MASAINAS, **Via MUNICIPIO 25**, email: segreteria.protocollo@comune.masainas.ci.it pec: protocollo.masainas@pec.comunas.it, tel: 0781- 9611, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

DETERMINAZIONE N. 318 DEL 12/07/2019

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it) – pec: [sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it](mailto:sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it)**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

.....

(Firma per esteso)